



DAUGAVPILS PILSĒTAS PAŠVALDĪBA  
**DAUGAVPILS PILSĒTAS 32. PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE**

Reģ. Nr. 2701901784, Malu iela 7, Daugavpils, LV-5401, tālr. 65434492  
e-pasts: [daug32pii@inbox.lv](mailto:daug32pii@inbox.lv), mājas lapa: [www.32pii.daugavpils.lv](http://www.32pii.daugavpils.lv)

## IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Daugavpilī

### **Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai Daugavpils pilsētas 32. pirmsskolas izglītības iestādē**

*Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 2021.gada 28.septembra noteikumu Nr.662 Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” 3.8.sadaļu*

#### **1. Vispārīgie jautājumi**

1. Daugavpils pilsētas 32. pirmsskolas izglītības iestādes (turpmāk tekstā – Iestāde) iekšējie noteikumi “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai Daugavpils pilsētas 32. pirmsskolas izglītības iestādē (turpmāk tekstā – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā organizē izglītības procesu Iestādē, ievērojot pamatprincipus Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai.
2. Noteikumu mērķis ir nodrošināt drošu, organizētu un kontrolētu izglītības procesu un pēc iespējas mazināt izglītojamo (turpmāk tekstā – bērni) un nodarbināto (turpmāk tekstā – darbinieki) inficēšanās riskus, ievērojot epidemioloģiskās drošības pasākumus – noteiktos informēšanas, distances ievērošanas, higiēnas un personas veselības stāvokļa uzraudzības pamatprincipus.
3. Noteikumi ir saistoši visiem Iestādes darbiniekiem, bērnu vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem (turpmāk tekstā – vecāki) un citām personām vai pakalpojumu sniedzējiem, kas apmeklē Iestādi.
4. Iestādes darbinieki, vecāki un apmeklētāji ir atbildīgi par savas un apkārtējo veselības aizsardzību un šo noteikumu ievērošanu.
5. Par noteikto prasību ieviešanu un uzraudzību ar Iestādes vadītājas rīkojumu noteiktas atbildīgās personas:
  - 5.1. par epidemioloģiskās drošības pasākumu īstenošanu, pamatprincipu ievērošanu Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai, izglītojamo un citu apmeklētāju plūsmas organizēšanu un kontroli, sadarbīgo sertifikātu verificēšanu un testēšanas rezultātu pārbaudi, koplietošanas telpu izmantošanu – iestādes medmāsa Annija Paļčune – e-pasts: [medmasa32pii@inbox.lv](mailto:medmasa32pii@inbox.lv)
  - 5.2. par izglītības procesa organizēšanu iestādē un izglītības procesa īstenošanu attālināti (obligātajā vecumā esošajiem izglītojamiem) – vadītājas vietniece izglītības jomā Kristīne Volodko-Mitina, e-pasts: [32pii@inbox.lv](mailto:32pii@inbox.lv)
  - 5.3. par informatīvo materiālu izvietojumu, aktualizēšanu un nomaiņu – vadītājas vietniece saimniecības jomā Ilvija Purvinska, e-pasts: [saimn.daug32pii@inbox.lv](mailto:saimn.daug32pii@inbox.lv)

## 2. Informēšana un saziņa

6. Apmeklētāju uzņemšana klātienē ir ierobežota. Jautājumu gadījumā sazināties elektroniski: e-pasts: [daug32pii@inbox.lv](mailto:daug32pii@inbox.lv) vai telefoniski:
  - 6.1. iestādes kontakttālrunis - 65434492;
  - 6.2. vadītāja - 65434492, 20231021;
  - 6.3. medmāsa - 65434680;
  - 6.4. sīkāka informācija Iestādes mājas lapā [www.32pii.daugavpils.lv](http://www.32pii.daugavpils.lv) sadaļā kontakti.
7. Saziņā ar vecākiem tiek izmantota Skolvadības sistēma "E-klase".
8. Iestādē labi redzamā vietā (pie vārtiem, ieejas/izejas durvīm) izvietotas informatīvas norādes un brīdinājuma zīmes par Covid-19 piesardzības pasākumiem saskaņā ar MK noteikumos noteiktajām prasībām:
  - 8.1. Iestādi var apmeklēt personas pēc iepriekšējas vienošanās bez elpceļu infekcijas slimību pazīmēm, nedrīkst atrasties personas, kurām noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija, vai kurām ir elpceļu infekcijas slimības pazīmes;
  - 8.2. par mutes un deguna aizsega lietošanu;
  - 8.3. par divu metru distances ievērošanu starp pieaugušajiem;
  - 8.4. Iestādē ierobežota nepiederošu personu plūsma, aizliegta vecāku ieeja Iestādes telpā, saziņai ar izglītības iestādes darbiniekiem izmantojami elektroniskās saziņas rīki. Klātienes kontakti izglītības iestādē organizējami vienīgi iepriekš sazinoties ar atbildīgo darbinieku
  - 8.5. par aizliegumu pārvietoties pa citām iestādes telpām un gaitenīem.
  - 8.6. pareizas roku higiēnas un respiratorās higiēnas nosacījumi.
9. Izglītojamo vecāki obligāti informē Iestādi par bērna prombūtnes iemeslu – slimību vai citiem neapmeklēšanas iemesliem līdz attiecīgās dienas plkst.8:30, paziņojot E-klasē, pa Iestādes kontakttālruni 20231021, nosūtot īsziņu, norādot bērna vārdu, uzvārdu un grupu, vai grupas skolotājām.

## 3. Mutes un deguna aizsegu lietošana

10. Iestādē un izglītības procesa īstenošanā telpās, kur atrodas vairāk par vienu personu, tiek lietotas sejas maskas, izņemot:
  - 10.1. bērns līdz septiņu gadu vecumam, kā arī izglītojamie, kuri apmeklē Iestādi;
  - 10.2. ja tas nav iespējams logopēdijas nodarbībā specifiska vingrinājuma izpildei;
  - 10.3. persona ar acīmredzamiem kustību traucējumiem vai psihiskās veselības traucējumiem, kuru dēļ tai trūkst spēju vai iemaņu lietot sejas masku;
  - 10.4. fizisko aktivitāšu laikā;
  - 10.5. mūzikas instrumentu spēles, vokālās mākslas un dejas procesā.
11. Pareizi uzlikta maska nosedz gan degunu, gan muti.
12. Uzturoties āra vidē, mutes un deguna aizsegi nav jālieto.

## 4. Distancēšanās.

### Bērnu, vecāku un citu apmeklētāju plūsmas organizācija un kontrole

13. Iestādē nedrīkst atrasties personas, kurām ir noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija, vai kurām ir elpceļu infekcijas slimības pazīmes.
14. Nav pieļaujama citu, ar Iestādi nesaistītu personu klātbūtne Iestādes telpās un teritorijā.
15. Nepiederošas personas Iestādē drīkst ierasties, iepriekš piesakoties Iestādes vadītājam vai atbildīgam darbiniekam, vienojoties par tikšanās laiku.
16. Ja vizīte nav pieteikta, bet tā ir ļoti svarīga, apmeklētājs, ienākot Iestādē, piesakās pie

sagaidošā dežuranta un dežurants nodrošina viņa aizklūšanu līdz atbildīgam darbiniekam. Apmeklētāji, ienākot izglītības iestādē, lieto mutes un deguna aizsegus. Sagaidītājs iespēju robežās pārliecinās par apmeklētāja veselības stāvokli, ievērojot distanci un piesardzības nosacījumus.

17. Apmeklētāji tiek reģistrēti apmeklētāju reģistrācijas žurnālā. Personas dati nepieciešamības gadījumā tiks izmantoti epidemioloģijas pasākumu nodrošināšanai – lai būtu iespējams apzināt un brīdināt kontaktpersonas Covid-19 infekcijas gadījumā.
18. Izglītojamo plūsma ienākšanai/iznākšanai Iestādē vienlaikus tiek organizēta pa 8 Iestādes ieejām, nosakot konkrētas ieejas durvis katrai grupai un atbildīgos Iestādes darbiniekus, kuri sagaida izglītojamos un uzrauga bērnu ienākšanas prasību ievērošanu.
19. Iestāde organizē izglītojamo pieņemšanu vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem pie ieejas durvīm 1.stāva grupām un pie centrālās ieejas 2.stāva grupām plkst. 7.00, plkst.7.20, plkst.7.40, plkst.8.00, plkst.8.20, plkst.8.45, veicinot iespēju distancēties. Neparedzētu situāciju gadījumos pēc saziņas ar grupu pedagogiem.
20. Bērnu adaptācija notiek bez vecāku klātbūtnes grupā.
21. Izglītojamo nodošana vecākiem notiek pastaigu laukumos no plkst.16.30 līdz 18.30 (pirmdienās), līdz 18.00 (otrdienās-piektdienās), ja ir labvēlīgi laikapstākļi. Nelabvēlīgos laikapstākļos (lietus, stipras vēja brāzmas, sniegunis, gaisa temperatūra pazeminās līdz -5°C) plkst.16.30, plkst.16.45, plkst.17.00, plkst.17.15 un citos laikos - pēc saziņas ar grupu pedagogiem –līdz plkst. 18.30 (pirmdienās), līdz 18.00 (otrdienās-piektdienās).
22. Iestādes teritorijā un koplietošanas telpās ievērot distancēšanos, izvairīties no drūzmēšanās un pulcēšanās:
  - 22.1. vecāki vai citas personas neuzturas izglītības iestādes telpās bez vajadzības, lai mazinātu pulcēšanās iespējas.
23. Aizliegts pārvietoties pa citām Iestādes telpām, gaitenīem.
24. Pēc bērna izņemšanas, vecākam kopā ar bērnu jāatstāj Iestādes teritorija, nedrīkst uzturēties bērnu laukumiņos un lietot rotaļu konstrukcijas.
25. Skolotāji strādā katrs savā grupā vai kabinetā, nepieciešamības gadījumā viens skolotājs var aizvietot citas grupas skolotāju pēc sastādītā grafika.
26. Iestāde pēc iespējas izglītojamo gultas izvieto, ievērojot principu “galva pret kājām”.
27. Par bērnu, vecāku un citu apmeklētāju plūsmas organizāciju un kontroli atbild Iestādes vadītāja.

## **5. Ēdināšanas organizēšana**

28. Personām, kas sagatavo ēdienu un ir kontaktā ar Iestādes darbiniekiem, ir pienākums uzrādīt vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu.
29. Bērnu ēdināšana tiek organizēta, ņemot vērā epidemioloģiskās drošības ieteikumus:
  - 29.1. visām grupām ēdināšana tiek nodrošināta grupās.
30. Ēdināšanas bloks pastāvīgi veic dezinficēšanas darbus.

## **6. Higiēnas prasību nodrošināšana**

31. Iestādē darbojās automātiskā vēdināšanas sistēma ar rekuperāciju.
32. Iestādes tehniskais personāls pēc apstiprinātā telpu vēdināšanas un uzkopšanas plāna veic regulāru grupu telpu vēdināšanu un uzkopšanu, nodrošinot:
  - 32.1. regulāru (ne retāk kā vienu reizi darba dienā) telpu mitro uzkopšanu — mazgāt grīdas, slaucīt putekļus, īpašu uzmanību pievēršot virsmu un priekšmetu tīrībai un

- dezinfekcijai, kuriem bieži pieskaras, piemēram, durvju rokturus, galdu virsmas, krēslu roku balstus un atbalsta virsmas, virsmas tualetēs, ūdenskrānus.
- 32.2. sanitāro telpu un citu koplietošanas telpu uzkopšanu un dezinfekciju;
  - 32.3. regulāru atkritumu urnu iztukšošanu;
  - 32.4. tīrīšanas un dezinfekcijas līdzekļu un telpu uzkopšanas inventāra pieejamību;
  - 32.5. personāls veic regulāru grupu telpu vēdināšanu, pilnībā atverot logus un iespējami izmantojot caurvēja vēdināšanas taktiku laikā, kad bērni neuzturas grupas telpās:
    - 32.5.1. laikā no plkst.6.50-7.00, 18.00-20.00;
    - 32.5.2. sporta un mūzikas nodarbību laikā;
    - 32.5.3. bērnu pastaigu laikā;
    - 32.5.4. pirms dienas miega/atpūtas vēdināšanu veic vismaz 15 minūtes.
  33. Pirmsskolas grupās, neveidojot caurvēju, īsteno papildus vēdināšanu, atverot vienu vai vairākus logus vēdināšanas režīmā:
    - 33.1. Labvēlīgos laika apstākļos iespējami bieži vai visu laiku.
  34. Bērni bieži un rūpīgi mazgā rokas ar ūdeni un ziepēm, īpaši pirms un pēc ēšanas, pēc tualetes apmeklējuma. Roku nosusināšanai lieto dvieļus atbilstoši individuālajam marķējumam.
  35. Iestādes darbinieki māca bērniem pareizi mazgāt rokas, ievērojot Slimību profilakses un kontroles centra (turpmāk tekstā – SPKC) mājas lapā publicētos ieteikumus “Roku mazgāšana” u.c.
  36. Ierodoties Iestādē, darbiniekiem, vecākiem un citām personām jānodezinficē rokas ar dezinfekcijas līdzekļiem, kas novietoti Iestādē sānu ieeju mazajos vārtveros un visās grupās vai garderobēs pie ārdurvīm:
    - 36.1. Iestāde nodrošina visiem bērniem, darbiniekiem, vecākiem un citām personām iespēju ievērot roku higiēnu- Iestādes ieejas vārtveros un grupu garderobēs ir izvietoti 70 % spirtu saturošie roku dezinfekcijas līdzekļi apmeklētāju un vecāku roku dezinficēšanai.
  37. Atrodoties Iestādē, jālieto maiņas apavi.
  38. Grupas telpās netiek izmantotas rotaļlietas, kuras nevar regulāri mazgāt ar mazgāšanas līdzekli (mīkstās rotaļlietas).
  39. Bērni nedrīkst nest rotaļlietas no mājām.
  40. Iestāde neizmanto paklājus, spilvenus, sēžammaisus bērnu rotaļu zonā.
  41. Iestādes vadītāja vietnieks saimniecības jomā nodrošina regulāru dezinfekcijas līdzekļu un citu aizsardzības līdzekļu iegādi, pieejamību.
  42. Koplietošanas telpu izmantošana:
    - 42.1. uzturoties koplietošanas telpās, tiek iespēju robežās ievērota divu metru distance un lietoti mutes un deguna aizsegi;
    - 42.2. darbinieki un apmeklētāji ievēro personīgo higiēnu.

## **7. Izglītības procesa organizēšana**

43. Bērnu uzraudzības pakalpojumu klātienē sniedz persona ar vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu, kuru uzrāda pēc pakalpojuma saņēmēja pieprasījuma.
44. Klātienē izglītības procesā un tā nodrošināšanā piedalās darbinieki, kuriem ir vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikāts un kuri to uzrāda par sertifikātu kontroli iestādē atbildīgai personai:
  - 44.1. pirmsskolas izglītības pakāpē nodarbinātie;
  - 44.2. neformālās izglītības (tai skaitā interešu izglītības) un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programmās nodarbinātie.
45. Izglītības procesu īsteno attālināti pirmsskolas (obligātajā vecumā esošajiem izglītojamiem),

- ja viņam noteikta mājas karantīna, kā arī ja izglītības programmas īstenošanas vietā ir izsludināta karantīna bērnam, ar bērnu saistītai Iestādes grupai vai grupas darbiniekiem tiek noteikti obligāti pretepidēmijas (karantīna, izolācija) pasākumi.
46. Attālināti izglītības procesu īsteno 5-6 gadīgajiem bērniem:
    - 46.1. ievietojot mācību materiālu E-klasē, veidojot, iespēju robežās, tiešsaistes sarunas/nodarbības Zoom platformā vai citā IT skolotājam ērtā platformā;
    - 46.2. savstarpēji vienojoties skolotājiem ar bērna vecāku par atgriezeniskās saites biežumu/regularitāti (1x nedēļā vai tēmas noslēgumā);
    - 46.3. atbalsta personāls nodrošina mācības caur IT platformām (Zoom, WhatsApp video zvans vai citas skolotājam pieejamas/pazīstamas IT platformas);
    - 46.4. mācību procesu īsteno skolotāji, kuri nav karantīnā, savstarpēji vienojoties, arī karantīnā esošs skolotājs var īstenot mācību procesu no savas dzīves vietas, ja veselības stāvoklis to atļauj.
  47. Izglītības procesa nodrošināšanai klātienē atbilstoši bērnu skaitam un telpu platībai uz izglītojamo.
  48. Mūzikas un sporta nodarbības tiek organizētas labvēlīgos laika apstākļos ārtelpā, Iestādes sporta zālē, lielajā foajē un mūzikas telpās, nodrošinot pēc katras nodarbības telpu vēdināšanu 5-10 minūtes, koplietošanas priekšmetu un virsmu dezinfekciju, ko veic sporta un mūzikas pedagogi. Nodarbību grafiks tiek sastādīts tā, lai koplietošanas telpās grupu bērni un darbinieki nesatiktos ar citas grupas bērniem un darbiniekiem.
  49. Mācību process un citi pasākumi notiek vienas izglītojamo grupas ietvaros, grupas var būt apvienotas.
  50. Grupu kopējie pasākumi un svētki netiek organizēti.
  51. Grupas skolotājs organizē bērnu plūsmu tā, lai novērstu drūzmēšanos pie ieejām, izejām, labierīcībām;
  52. Interesu izglītības pulciņu nodarbības notiek/nenotiek, ņemot vērā valstī noteiktos ierobežojumus.
  53. Iestādes vecāku sapulces, informatīvās sapulces, pedagoģiskās sēdes, metodiskās apvienības un pedagoģu profesionālās pilnveides kursi tiek organizēti attālināti.

## **8. Rīcība, ja ir aizdomas vai tiek atklāts infekcijas gadījums Iestādē**

54. Ja bērnam, atrodoties Iestādē, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), Iestāde:
  - 54.1. izolē bērnu atsevišķā telpā;
  - 54.2. ja nepieciešams, atbilstoši izglītojamā vecumam, nodrošina tā paša pieaugušā klātbūtni, kas kontaktējās ar bērnu pirms tam;
  - 54.3. lai novērstu inficēšanās risku, bērns un darbinieks lieto deguna un mutē aizsegu.
55. Iestāde sazinās ar bērna vecākiem, kas nekavējoties ierodas pēc bērna.
56. Vecāki telefoniski kontaktējas ar savu ģimenes ārstu par turpmāko bērna ārstēšanu atbilstoši veselības stāvoklim. Bērns var atgriezties Iestādē saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem.
57. Vecākiem nekavējoties jāinformē Iestādes administrācija, ja bērnam konstatēta Covid-19 infekcija vai bērns ir bijis tiešā kontaktā ar Covid-19 inficētu personu.
58. Bērna karantīnu pārtrauc ārstējošais ārsts. Pēc karantīnas perioda bērns atgriežas Iestādē ar ārstējošā ārsta rakstisku atļauju vai Covid-19 testa negatīva rezultātiem.
59. Ja Iestādes darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), darbinieka pienākums ir:
  - 59.1. pārtraukt darba pienākumu veikšanu, doties mājās;
  - 59.2. telefoniski informēt Iestādes vadītāju, sazināties ar ģimenes ārstu;

- 59.3. darbinieks var atgriezties darbā tikai ar ārsta norādījumu (kad ārsts ir noslēdzis darbnespējas lapu).
60. Ja bērnam vai darbiniekam konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukts Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests.
61. Iestāde informē:
- 61.1. sagatavo kontaktpersonu sarakstu un nosūta SPKC;
  - 61.2. attiecīgās grupas bērnu vecākus par noteikto karantīnas laiku;
  - 61.3. pašvaldību par faktu, ka Iestādei noteikti pretepidēmijas pasākumi.

## **9. Personas veselības stāvokļa uzraudzība**

62. Grupu skolotāji, sagaidot bērnus, veic vizuālu bērnu veselības stāvokļa novērtējumu, nekavējoties informē medmāsu, ja ir pamatotas aizdomas par bērna veselības stāvokļa pasliktināšanos.
63. Iestādes medicīnas māsa uzrauga darbinieku un bērnu veselības stāvokli, pēc nepieciešamības Iestādes medicīnas māsa mēra ķermeņa temperatūru ar bezkontakta tipa digitālo termometru bērniem vai darbiniekiem.
64. Darbiniekiem un vecākiem regulāri ir jāseko savam un bērnu veselības stāvoklim, pievēršot uzmanību šādiem simptomiem – paaugstināta temperatūra, nogurums, sauss klepus, elpas trūkums, sāpes muskuļos, iekaisusi rīkle, kakla sāpes, stipri izteiktas iesnas – ar šādiem simptomiem aizliegts apmeklēt Iestādi.
65. Vecāki sniedz precīzas ziņas grupu skolotājiem par bērna veselības stāvokli.
66. Iestādes darbinieki ir atbildīgi par patiesas informācijas sniegšanu par savas veselības stāvokli.
67. Regulāri mazgāt rokas ar ziepēm (īpaši pirms ēdienreizēm, pēc tualetes apmeklējuma), pēc iespējas dezinficēt rokas.
68. Iespēju robežās ievērot distanci un izvairīties no tuva kontakta ar citām personām (ieteikums- vismaz 2 metru distance).
69. Darbiniekiem, kuri pieder Covid-19 infekcijas riska grupai, jāveic īpaši piesardzības pasākumi: sekot savam veselības stāvoklim, ārstēt hronisko slimību, lai novērstu slimības saasinājumus, ievērot profilakses pasākumus, nedoties uz Iestādi ar slimības pazīmēm.
70. Darbiniekiem, bērniem, vecākiem un citām personām ir jāievēro pašizolācija, mājas karantīna vai izolācijas nosacījumi, ja tiek apstiprināta Covid-19 infekcija. Noteikumu neievērošanas gadījumos Iestādes vadītāja ir tiesīga informēt par to Valsts policiju.

## **10. Individuālie profilakses pasākumi**

71. Iestāde informē darbiniekus, vecākus un citas personas par Covid-19 simptomiem un individuāliem profilakses pasākumiem drukātā veidā, nodrošinot šādas informācijas pieejamību:
- 71.1. saslimstot ar akūtu elpceļu infekcijas slimību (paaugstināta temperatūra, klepus, rīkles iekaisums, elpas trūkums) nekavējoties sazināties ar ārstu un nedoties uz darbu, izglītības iestādi, neapmeklēt sabiedriskas vietas, neizmantojot sabiedrisko transportu un maksimāli ierobežot jebkādu kontaktus, lai neinficētu citus cilvēkus;
  - 71.2. novērsties nost no citiem cilvēkiem, kad klepo vai šķauda;
  - 71.3. neklepot un nešķaudīt citiem virsū. Klepojot un šķaudot, nosegt muti un degunu ar vienreizlietojamo salveti, kuru pēc lietošanas izmest atkritumos, un pēc tam nomazgāt rokas;

- 71.4. ja nav pieejamas vienreizlietojamās salvetes vai kabatlakatiņš, klepot vai šķaudīt iekšējā elkoņa locītavas virsmā (piedurknē), bet nedarīt to plaukstā;
- 71.5. neļaut, ka pašam šķauda vai klepo virsū (pēc iespējas ietverot ne mazāk kā divu metru distanci no slimajām personām);
- 71.6. rūpīgi mazgāt rokas ar ziepēm pēc sabiedrisku vietu apmeklēšanas; ja nav iespējams nomazgāt rokas, izmantot spirtu saturošu roku dezinfekcijas līdzekli;
- 71.7. atcerēties, ka skārienjutīgās ierīces, piemēram, viedtālrunu virsmas arī var būt piesārņotas ar vīrusiem un baktērijām, tādēļ ieteicams regulāri tās tīrīt, izmantojot spirtu saturošus dezinfekcijas līdzekļus;
- 71.8. nepieskarties mutei, acīm vai degunam, kamēr nav nomazgātas rokas.

## **11. Noslēguma jautājumi**

72. Noteikumi stājas spēkā 17.11.2021.
73. Noteikumus piemēro tiktāl, cik tā nav pretrunā ārējiem normatīvajiem aktiem.
74. Noteikumu ievērošana ir obligāta Iestādes darbiniekiem, bērnu vecākiem un citām personām, kas uzturas Iestādē.
75. Noteikumi Iestādes darbiniekiem un vecākiem tiek nosūtīti E-klasē.
76. Iestādes darbinieki un vecāki iepazīstas ar noteikumiem un apliecina to ar savu parakstu.
77. Iestādes administrācija koordinē un uzrauga noteikumu prasību ievērošanu un izpildi.
78. Ja Iestādes rīcībā ir informācija, ka kāds no darbiniekiem, vecākiem vai pakalpojumu sniedzējiem ļaunprātīgi izmanto situāciju, maldina par savu vai bērna veselības stāvokli, slēpj informāciju par saskari ar Covid-19 kontaktpersonām vai inficēšanos ar Covid-19, Iestāde ziņo atbildīgajiem dienestiem, lai kopīgi risinātu situāciju.
79. Noteikumi izvietoti Iestādē informatīvajos stendos, tīmekļvietnē [www.32pii.daugavpils.lv](http://www.32pii.daugavpils.lv) un izvietojama Iestādes vestibilā/teritorijā redzamā vietā vecāku un sabiedrības informēšanai.
80. Atzīt par spēku zaudējušiem Iestādes 2020.gada 01.septembra iekšējos noteikumus „Kārtība izglītības procesa organizēšanai, ierobežojot Covid-19 infekcijas izplatību izglītības iestādē”.
81. Ja Ministru Kabineta lēmumi un/vai Slimību profilakses un kontroles centrs nosaka īpašus pasākumus Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai, turpmāko rīcību nosaka ar atsevišķu dibinātāja vai Iestādes vadītāja rīkojumu.

Vadītāja

M.Grigorjeva